

名古屋版

2027年度 留学生募集要項



21世紀アカデメイア
Akademeia 21st Century

専門学校 **名古屋デザイナー・アカデミー**
(2024年4月 名古屋デザイナー学院より校名変更)

専門学校 **名古屋ビジュアルアーツ・アカデミー**
(2024年4月 名古屋ビジュアルアーツより校名変更)

専門学校 **名古屋ホスピタリティ・アカデミー**
(2024年4月 名古屋観光専門学校より校名変更)

専門学校 **名古屋ビジネス・アカデミー**
(2024年4月 名古屋スクール・オブ・ビジネスより校名変更)

21世紀アカデミアから留学生の皆さんへ

これから日本の専門学校に入学し、専門の知識や技能を学び、この日本や世界で活躍したいと考えているあなたに、大切なメッセージがあります。

まず、これからやってくる「逆風」を見つめてください。

それは、「第4次産業革命」という逆風。この逆風によって、これから、すべての職場に、ロボティクスや人工知能（AI）が導入されていくため、人材に求められる条件が、根本から変わっていきます。その結果、ただ大学で「知識」を学んだだけの人材は、生き残れません。

また、ただ専門学校で「技能」を身につけただけの人材は、活躍できません。

これからの時代、職場や企業、業界や社会において、優れたリーダーシップを発揮して活躍する人材は、人間だけが発揮できる高度な能力である「5つの力」を身につけた人材です。

21世紀アカデミアでは、専門技能だけでなく、高度な能力である汎用技能（プロフェッショナル力）を身につけられる、独自の実践体験的なカリキュラムを開発し、すべての学生に提供しています。

もし、あなたが、この日本での成長を考えているならば、「大学も専門学校も超える新たな学びの場」をめざして進化を続ける、この21世紀アカデミアの門をくぐってください。

そこには、あなたの未来を拓き、人生を拓く、成長への階段が輝いています。

専門学校認可

学校法人21世紀アカデミアの各校は、学校教育法に定める専修学校設置基準に基づき、都道府県知事より認可を受けている専門学校です。

専門士認定校

学校法人21世紀アカデミアの各校は、1995年1月文部大臣（現文部科学大臣）より公布された「専門士」付与基準により、その認定校となっています。従って、本校2年制以上の課程では、卒業と同時に「専門士」の称号が付与されます。

留学生適正校

学校法人21世紀アカデミアの各校は、出入国在留管理庁から、留学生に係る入国・在留審査を適切かつ円滑に行う、適正校（在籍管理優良な教育機関）として選定されています。

目 次

【募集学科・募集定員、学費】

●名古屋デザイナー・アカデミー	3
●名古屋ビジュアルアーツ・アカデミー	5
●名古屋ホスピタリティ・アカデミー	7
●名古屋ビジネス・アカデミー	9

【共通事項】

●出願	11
●留学生学費減免制度	11
●指定校推薦入学	11
●一般入学の併願制度	11
●出願区分	12
●入学試験	12
●入学手続き	13
●在留資格	14
●学費納入・返金規定	14
●入学辞退の場合	14
●各種奨学金制度	15
●留学生サポート	16
●出願書類	17

専門学校 名古屋デザイナー・アカデミー 募集学科・募集定員

アドミッションポリシー

本校の教育理念に基づき、5つのプロフェッショナル力と5つの人間関係力を身につけようとする人

5つのプロフェッショナル力

- 第1 創造的コミュニケーション力
- 第2 異業種コラボレーション力
- 第3 共感的チームワーク力
- 第4 成長場リーダーシップ力
- 第5 創発的プロジェクト力

5つの人間関係力

- 第1 正対コミュニケーション力
- 第2 非言語コミュニケーション力
- 第3 課題アクセプタンス力
- 第4 和解アクション力
- 第5 自我マネジメント力

学科	専攻	修業年限	募集定員
グラフィックデザイン学科	グラフィックデザイン専攻	2年	40名
	Webデザイン専攻		
イラストレーション学科	イラストレーション専攻	2年	40名
	商品デザイン専攻		
マンガ学科	マンガ専攻	2年	40名
	コミックイラスト専攻		
アニメーション学科	アニメーション専攻	2年	40名
ゲーム・CG学科	2DCGデザイン専攻	2年	40名
	3DCGデザイン専攻		
インテリアデザイン学科	インテリアデザイン専攻	2年	40名
	インテリアコーディネート専攻		
	ショップデザイン専攻		
ファッションデザイン学科	ファッションデザイン専攻	2年	40名
	ファッションクリエイター専攻		
	コスチュームデザイン専攻		
造形デザイン学科	プロダクトデザイン専攻	2年	40名
	雑貨デザイン専攻		
	フィギュア造形専攻		
研究学科		1年	40名

募集定員 360名

学費について

学費 (出願区分は、12ページ参照)

指定校 推薦入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
推薦A	1年次	150,000	145,000	190,000	10,000	2,000	497,000	445,500	445,500	942,500
	2年次	—	419,000	190,000	—	2,000	611,000	519,000	519,000	1,130,000
推薦B	1年次	150,000	245,000	190,000	10,000	2,000	597,000	445,500	445,500	1,042,500
	2年次	—	419,000	190,000	—	2,000	611,000	519,000	519,000	1,130,000

一般入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
専願	1年次	150,000	395,000	190,000	10,000	2,000	747,000	445,500	445,500	1,192,500
	2年次	—	519,000	190,000	—	2,000	711,000	519,000	519,000	1,230,000
併願	1年次	150,000	445,000	190,000	10,000	2,000	797,000	445,500	445,500	1,242,500
	2年次	—	519,000	190,000	—	2,000	711,000	519,000	519,000	1,230,000

研究学科 (限定)		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
1年次		50,000	180,000	80,000	10,000	2,000	322,000	180,000	180,000	502,000

※本校卒業後に研究学科へ進む場合、入学金・設備費・アカデミアネクサス会費が免除されます

教科書・教材費等

毎年次に95,000円～150,000円(学科・コースにより異なる)が目安

※詳細な金額は、入学が決まった人へお知らせします

専門学校 名古屋ビジュアルアーツ・アカデミー 募集学科・募集定員

アドミッションポリシー

- ①芸能・ミュージシャン・音響・映像・写真に関する分野に強く興味関心のある人物
- ②自らの能力を高めていこうとする強い情熱、向上心を持った人物
- ③自己の可能性を信じ、深く、粘り強く執着心を持って業界への就職・デビューをめざす人物

学 科	コ ー ス	修業年限	募集定員
パフォーミングアーツ学科	ダンサーコース	2年	80名
	ダンスボーカルコース		
	俳優・タレントコース		
	声優コース		
	ネットタレント・インフルエンサーコース		
ミュージシャン学科	ボーカルコース	2年	80名
	ギターコース		
	ベースコース		
	ドラムコース		
	キーボードコース		
音響学科	PAコース	2年	120名
	照明コース		
	イベント企画・制作コース		
	レコーディングエンジニアコース		
	映像音響コース		
	サウンドクリエイターコース		
映像学科	動画クリエイターコース	2年	40名
	映画・ドラマコース		
	バラエティ番組コース		
	映像技術コース		
	映像編集コース		
	VFX・3DCGコース		
写真学科	コマーシャルフォトコース	2年	40名
	ファッションフォトコース		
	ライブフォトコース		
	スポーツフォトコース		
	ブライダル・営業写真コース		
	写真作家コース		
	クリエイティブフォトコース		

募集定員 360名

学費について

学費 (出願区分は、12ページ参照)

指定校 推薦入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
推薦A	1年次	180,000	180,000	225,000	10,000	2,000	597,000	480,000	480,000	1,077,000
	2年次	—	444,000	225,000	—	2,000	671,000	544,000	544,000	1,215,000
推薦B	1年次	180,000	280,000	225,000	10,000	2,000	697,000	480,000	480,000	1,177,000
	2年次	—	444,000	225,000	—	2,000	671,000	544,000	544,000	1,215,000

一般入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
専願	1年次	180,000	430,000	225,000	10,000	2,000	847,000	480,000	480,000	1,327,000
	2年次	—	544,000	225,000	—	2,000	771,000	544,000	544,000	1,315,000
併願	1年次	180,000	480,000	225,000	10,000	2,000	897,000	480,000	480,000	1,377,000
	2年次	—	544,000	225,000	—	2,000	771,000	544,000	544,000	1,315,000

教科書・教材費等

毎年次に90,000円～110,000円（学科・コースにより異なる）が目安

※詳細な金額は、入学が決まった人へお知らせします

専門学校 名古屋ホスピタリティ・アカデミー 募集学科・募集定員

アドミッションポリシー

「人工知能時代」「人生百年時代」「雇用崩壊時代」の中で、即戦力として活躍をめざす学校です。以下のアドミッション・ポリシーを大切に思う方を積極的に迎え入れていきます。

(1) 専門技能「エキスパート力」を身に付け、ホスピタリティの学びを深めたいと思う人物

(2) 以下の5つの力を身に付け、自身を成長させることに意欲的な人物

- ① どの業界でも通用する「プロフェッショナル力」
- ② どの職場でも求められる「人間関係力」
- ③ 生涯成長し続けるための「リフレクション力」
- ④ 人生百年を自立して生きる「マイ・カンパニー力」
- ⑤ いざというときに起業できる「ユニーク・ビジネス力」

学 科	コ ー ス	修業年限	募集定員
ブライダル学科	ウェディングプランナーコース	2年	40名
	ドレススタイリストコース		
ホテル学科	ホテルコース	2年	40名
	ホテルフロントコース		
	レストランサービス & バーテンダーコース		
旅行学科	トラベルコース	2年	40名
	観光マネジメントコース		
	ITコース		
エアライン学科	キャビンアテンダントコース	2年	40名
	グラウンドスタッフコース		
	グラウンドハンドリングコース		
鉄道サービス学科	鉄道サービスコース	2年	40名
	ITコース		
グローバル語学	英語コース	2年	40名
	英語・韓国語コース		
	英語・中国語コース		
観光ビジネス学科	観光ビジネスコース	2年	40名

募集定員 280名

学費について

学費 (出願区分は、12ページ参照)

指定校 推薦入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
推薦A	1年次	150,000	100,000	180,000	10,000	2,000	442,000	400,000	400,000	842,000
	2年次	—	379,000	180,000	—	2,000	561,000	479,000	479,000	1,040,000
推薦B	1年次	150,000	200,000	180,000	10,000	2,000	542,000	400,000	400,000	942,000
	2年次	—	379,000	180,000	—	2,000	561,000	479,000	479,000	1,040,000

一般入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
専願	1年次	150,000	350,000	180,000	10,000	2,000	692,000	400,000	400,000	1,092,000
	2年次	—	479,000	180,000	—	2,000	661,000	479,000	479,000	1,140,000
併願	1年次	150,000	400,000	180,000	10,000	2,000	742,000	400,000	400,000	1,142,000
	2年次	—	479,000	180,000	—	2,000	661,000	479,000	479,000	1,140,000

教科書・教材費等

毎年次に120,000円～300,000円(学科・コースにより異なる)が目安

※詳細な金額は、入学が決まった人へお知らせします

専門学校 名古屋ビジネス・アカデミー 募集学科・募集定員

アドミッションポリシー

本校の教育理念に基づき、

- ① 動物・ビューティー・IT・ビジネス全般に関する分野に強く関心があり、将来その道のエキスパートとして活躍を希望する意欲のある人
- ② 専門的知識・技術の習得に努力を惜しまない人
- ③ 社会に関心を持ち、積極的に貢献したいと考えている人
- ④ 人とのかかわりとコミュニケーションを大切にする人
- ⑤ 入学前より、AO プレスクールに積極的に参加し、職業人意識の向上に励む人

募集学科	コース	修業年限	募集定員
ペットビジネス学科	トリマー	2年	80名
	ドッグトレーナー		
愛玩動物看護学科	—	3年	80名
総合ビジネス学科	経営マネジメント	2年	80名
	ビジネス心理・販売マーケティング		
	総合事務		
	グローバルビジネス		
ITビジネス学科	情報技術者	2年	40名
	Webクリエイター		
ビューティービジネス学科	トータルビューティー	2年	40名
	ビューティーアドバイザー		

募集定員 320名

学費について

学費 (出願区分は、12ページ参照)

指定校 推薦入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
推薦A	1年次	150,000	90,000	180,000	10,000	2,000	432,000	390,000	390,000	822,000
	2年次	—	374,000	180,000	—	2,000	556,000	474,000	474,000	1,030,000
推薦B	1年次	150,000	190,000	180,000	10,000	2,000	532,000	390,000	390,000	922,000
	2年次	—	374,000	180,000	—	2,000	556,000	474,000	474,000	1,030,000

※ペットビジネス学科・愛玩動物看護学科に限り、施設費等180,000円は、毎年次200,000円になります

一般入学		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
専願	1年次	150,000	340,000	180,000	10,000	2,000	682,000	390,000	390,000	1,072,000
	2年次	—	474,000	180,000	—	2,000	656,000	474,000	474,000	1,130,000
併願	1年次	150,000	390,000	180,000	10,000	2,000	732,000	390,000	390,000	1,122,000
	2年次	—	474,000	180,000	—	2,000	656,000	474,000	474,000	1,130,000

※ペットビジネス学科・愛玩動物看護学科に限り、施設費等180,000円は、毎年次200,000円になります

愛玩動物 看護学科 (限定)		前期						後期		合計 ①+②
		入学金	授業料	施設費等	アカデミア・ ネクサス会費	学生傷害 保険料	小計①	授業料	小計②	
3年次		—	474,000	200,000	—	2,000	676,000	474,000	474,000	1,150,000

教科書・教材費等

毎年次に100,000円～150,000円(学科・コースにより異なる)が目安

※詳細な金額は、入学が決まった人へお知らせします

出 願

共通出願資格

2027年3月時点で、以下(1)～(4)を満たす人が出願できます

- (1) 日本以外の国籍を持ち、18歳以上で、12年以上の学校教育（小学校、中学校、高等学校）を修了した人
- (2) 以下①～③のいずれかを満たす人
 - ①日本国内の日本語教育機関の長期コースに1年以上在籍し（760時間以上）日本語教育を受けた人
 - ②日本の学校教育法第1条に規定する学校において、1年以上在籍した人
 - ③日本語能力試験（JLPT）N2以上の合格、日本留学試験（EJU）の日本語科目（記述以外）で200点以上、ビジネス日本語能力テスト（BJT）で400点以上のいずれかを取得した人
- (3) 日本国内の日本語学校や専門学校等に通っている人は、出席率が80%以上あること
- (4) 各校を卒業するまで、積極的に修業する意志を持つ人

留学生学費減免制度

経済的支援を行うことで、各校での学びに専念できる環境を整え、将来社会での活躍を志す留学生に、道を拓くことを目的とした制度です。

日本語認定と教育機関等の出席率を条件に、年次ごとに一定の学費を減免します。

学費減免額並びに出願条件等は、12ページ「出願区分」表の「学費減免」をご確認ください。

指定校推薦入学

各校では、日本語教育機関等に指定校を定め、指定校における推薦（専願）での出願区分を設けています。

出願者は、在籍している日本語教育機関等が、指定校に定められているかご確認ください。

また、日本語教育機関等の方が、各校から指定校に定められているか不明な際は、各校にお問い合わせください。

必要書類	各校が発行している専用の推薦書をご提出ください
推薦条件	12ページの出願区分表をご参照ください
留学生学費減免制度適応	入学が認定された際、一般入学（併願）学費より、区分に応じた学費を減免します（減免後の学費は、各校の学費ページでご確認ください）

一般入学の併願制度

各校では一般入学に限り、大学院・大学・短期大学との併願制度を設けています

詳細については、各校までお問い合わせください

※他の専門学校との併願はできません

出 願 区 分

		指定校推薦入学（専願）		一般入学
		推薦A	推薦B	専願・併願
出願条件		共通出願資格を満たし、21世紀アカデメイアが指定する機関から以下の指定校推薦の条件を満たす人		共通出願資格を満たす人
日本語認定 (いずれか)	JLPT	N2以上	N3相当	—
	EJU 日本語科目(記述以外)	200点以上	180点相当	—
	BJT	400点以上	380点相当	—
出席率（日本語学校や教育機関就学者）		90%以上	85%以上	80%以上
学費減免※1	入学時	30万円	20万円	専願のみ5万円
	2年次	10万円	10万円	—
出願料		2万円	2万円	2万円
出願受付期間※2		2026年10月1日～ 指定校推薦枠の募集終了まで		2026年10月1日～ 募集定員終了まで
出願方法		出願書類一式を各校に持参または郵送にて提出（書類一式は別表参照）		
備考	提出された出願書類は、合否に関わらずいかなる理由があっても返却されません どの出願区分であっても、募集状況によっては、早期に募集を締め切ることがあります			

※1：学費減免は、留学生学費減免制度を適応しています

※2：海外からの出願（書類一式）は、11月末頃までに締め切ります。12月以降は、各校にお問い合わせください。

入 学 試 験

受験対象者	出願区分に関わらず、すべての留学生
試験内容	書類審査、面接審査、筆記試験
試験方法	原則として各校に来校して受験。ただし、来校がむずかしい人は、各校にご相談ください
試験日程	必要な出願書類の全てを各校が受理してから、各校よりご案内します
可否連絡	筆記試験後、およそ1週間以内に連絡します
筆記試験免除	JLPTのN2以上、EJUの200点以上、BJTの400点以上のいずれかにあてはまる人 但し、各校が必要と判断した場合は、筆記試験を実施します
備考	指定校の推薦条件を満たしても、入学試験の結果によって合否は異なります

入学手続き

日本国内からの入学

出願書類提出

P17~18ページの「出願書類」を揃えて学校に持参してください。
住まいが遠い人は相談してください。

出願料の支払い

現金の支払い、銀行からの振り込み等学校によって異なることがありますので、事前に確認してください。

入学試験

日本語能力等により、試験の内容が変わることがあります。試験内容は入学したい学校に確認してください。

合格通知書類の受取り

合格の場合、試験終了後2週間くらいで合格通知書や学費の案内を送ります。

学費の支払い

所定の期日までに学費を納入してください。

入学許可書等の受取り

学費の振り込みが確認できた人には「入学許可書」を送ります。

【必要な人のみ】在留期間の更新

入学許可書を発行した後に在留期間更新のための書類を発行しますので、各学校の留学生担当に連絡してください。

海外からの入学

出願書類提出

P17~18ページの「出願書類」を揃えて学校にEMS等で送ってください。

出願料の支払い

支払方法は学校に確認してください。

入学試験

日本語能力等により、試験の内容が変わることがあります。試験内容は入学したい学校に確認してください。

合格通知書、入学手続き書類受取り

合格の場合、試験終了後2週間くらいで合格通知や入学手続きの案内をお知らせします。

入学金の支払い

合格通知を受け取ってから、3週間以内に納入してください。

在留資格認定証明書交付申請（1月頃）

学校が出入国在留管理局に「留学」の在留資格認定証明書の申請をします。

学費の支払い（2月の初旬）

学校に在留資格認定証明書が交付され次第、出願者に連絡します。連絡から指定日までに学費を納入してください。学費の納入が確認され次第、在留資格認定証明書と入学許可書を送付します。

母国の在外公館に査証（ビザ）申請

在留資格認定証明書が届いたら、日本大使館や領事館で査証の申請をしてください。

日本入国（3月中旬）

査証が発給されたら入学許可書と査証を持って日本に入国してください。入国日が決まったらすぐに学校担当者へご連絡ください。

入学式・オリエンテーション

在留資格

「留学」の在留資格を持っている人

日本語教育機関等から進学する「留学」の在留資格を持っている人は、在留期間の更新が必要です。在留期限の3か月前から「在留期間更新許可申請」をすることができます。入学許可書を渡した後に、各校の所属機関作成用紙を発行します。各自で出入国在留管理局へ行き、「在留期間更新許可申請」を行ってください。各校の入学試験に合格した後も日本語教育機関等の出席率はとても大事です。各校に入学した後に在留期間を更新する場合は、日本語教育機関等の出席率を出入国在留管理局へ提出します。もし、日本語教育機関等の出席率が低い場合は、「在留期間更新許可申請」が不許可になることがあります。不許可になった場合は、入学許可を取り消します。

「留学」以外の在留資格を持っている人

「永住者」「定住者」「家族滞在」「日本人の配偶者」「技術・人文知識・国際業務」などで在留している人は、出願手続きが異なることがありますので、事前に必ず相談してください。

学費納入・返金規定

- 学費は前期分と後期分に分けて払うことができます
- 2027年3月31日までに入学辞退を申し出た人は、出願料と入学金以外の学費を返金します
- 2027年4月1日以降に退学を申し出た人は、前期の授業料は返金しません
- 2027年4月1日から9月30日の間に「退学願」を提出し、在籍する学校が認めた場合は、既に払った後期の授業料から手数料を引いた学費を返金します
- 2027年10月1日以降に退学を申し出た人は、前期も後期も授業料は返金しません
- 指定する期日までに連絡や届けが無いまま学費を払わない人は入学を辞退したものとみなします
その場合、提出した出願書類も無効になります
- どんな理由があっても、1度払った出願料と入学金は返金しません
- 学費等を振り込むときにかかる手数料は本人の負担です

入学辞退の場合

試験に合格してから入学金や学費を払った人が入学しない場合、以下のことに注意してください。

2027年3月31日までに申し出る場合

「入学辞退届」を提出し、「入学許可書」を返却してください

2027年4月1日以降に申し出る場合

「退学届」を学校に提出してください
なお、各校で得た在留資格は無効になります

出入国在留管理庁で在留資格の取得・変更・更新が不許可となった場合

入学許可を取り消します。速やかに帰国してください

各種奨学金制度

日本学生支援機構 留学生受入れ促進プログラム

各校は、独立行政法人日本学生支援機構（JASSO）の認定校です。
入学後に審査手続きがあります。申請条件などの詳細は各校にお問い合わせください。

家族学費減免制度

21世紀アカデミア（旧Adachi学園）グループを卒業または在学している人のご家族が、入学する際に学費減免される制度です

家族対象範囲	入学予定者の2親等まで
入学対象校	21世紀アカデミア全17校のうち、2年制以上の学科
学費減免額	50,000円
申請手続き	家族学費減免制度申請書のコピーに記入して、出願書類と一緒に提出
申請期日	各出願区分の締め切り日まで

その他

年度や各校によって利用できる奨学金が異なりますので、詳しくは各校に直接お問い合わせください

----- (コピーして記入) -----

【家族学費減免制度申請書】

	入学する人の氏名	卒業（在学）生の氏名		入学する 人との関係
フリガナ				
氏名				
卒業（在学）校		卒業（在学）生の 生年月日	年 月 日	学校確認
学科	学科	卒業した年または学年	年	

※出願書類と一緒に提出してください。

留学生サポート

プレスクール受講資格

プレスクール（入学前授業）とは、入学する前に各校の本格的な授業を受講できる教育プログラムです。入学前に各分野の専門的な知識や技術を習得できること、入学前から日本人を含めて一緒に学ぶ仲間を作れること、日本語による授業レベルを確認できること、など入学検討者にはいち早く成長できる環境をご用意しています。

プレスクール申込（エントリー）資格	出願区分を問わず（併願を除く）入学意思がある人 各校のオープンキャンパスや説明会などのイベントに1回以上参加した人
申込期間	2026年6月1日～締切まで
申込方法	オープンキャンパスでご案内します
受講料	無料
開催日程	各校によって開催の日時が異なります。各校でご案内します

鉄道・バス学生割引購入

各校に在籍する学生が通学用に鉄道・バスを利用する場合、交通機関の規定により通学定期を購入することができます。また、長距離の鉄道・バスを利用する場合、交通機関の規定により学生割引にて乗車券を購入することができます。（入学後学生証配布日より適用）

学生傷害保険

各校では、入学日より卒業までの在学中に発生する、交通事故やケガなど学生の不慮の事故に備え、保険会社との契約により学生傷害保険に全員加入しています。

※通学中、授業中以外の場合は補償されません

アカデミア・ネクサス（旧校友会）

アカデミア・ネクサスは、21世紀アカデミアの在校生及び卒業生をサポートするための組織です

住まいのサポート

初めての名古屋暮らしでの不安を少しでも軽減し、勉強に集中して取り組めるように学生生活サポートの一環として、各校が提携する学生寮・学生マンションを用意しています。

◆提携学生寮 管理運営会社

常駐の館長夫妻が生活をサポートしています。
朝夕手作りの食事や充実した寮内施設で快適な学校生活を送れます。

株式会社 共立メンテナンス

TEL：0120-93-5606

メールアドレス：nagoya-dormy@dormy.co.jp

〒460-0003 愛知県名古屋市中区錦1-20-8

◆連携学生マンション・学生会館 管理運営会社

学生向けの物件なので契約から入居までの間、賃料が発生しません。

24時間体制のサポート制度もあり、ひとりでも安心して暮らせます。

株式会社学生情報センター

TEL：0120-749-077

<https://749.jp/>

〒453-0015 愛知県中村区椿町15-21

明治安田生命名古屋西口ビル2F

出 願 書 類

★消えるボールペンは使用禁止

【以下は応募者が自分で用意するものです】

応募者本人が準備するもの	番号	提出物	備考		
	①	入学願書	必ず本人が黒のボールペンで記入する 3ヶ月以内に撮影された写真1枚を貼り付ける（※③参照）		
	②	誓約書 (入学願書裏)	必ず本人が黒のボールペンで記入する		
	③	写真	必要枚数を各校に確認 縦4cm×3cm、正面、脱帽、3ヶ月以内に撮影した証明写真。写真裏に氏名記入。 本人のイメージを変えるような画像加工・画像処理はしない		
	④	履歴書	必ず本人が記入し、必要項目に空白がないよう黒のボールペンで記入する ・氏名はパスポートのとおり英字で記入する(漢字名があれば漢字名も記入する) ・出生地は市町村名まで記入する ・特記事項や他の日本語検定の受験歴・学歴・職歴・日本語学習歴・家族状況など、書き切れない情報は別紙にて記入する ・海外からの出願者で最終学歴卒業から5年以上経過している場合は、これまでの経歴と出願動機および卒業後の進路に関して、「志望理由」で具体的に説明する ・来日歴がある場合はパスポートの出入国日(最新のものを)を記入する ・過去に1ヶ月以上日本に滞在した経歴のある人は「日本滞在中の活動内容」を必ず記入する		
	⑤	パスポートのコピー	写真のあるページのコピーおよび出入国の記録があるページのすべてのコピー 片面コピーでA4サイズに統一する（※来校の際、パスポートは持参すること）		
	⑥	最終学歴の卒業証明	卒業証書は原本のコピー1通または卒業証明書は原本1通 日本語以外の言語には日本語訳を必ず添付すること		
	⑦	最終学歴の成績証明	成績証明は原本のコピー1通または成績証明書は原本1通 日本語以外の言語には日本語訳を必ず添付すること		
	⑧	日本語能力を証明する資料 ※国内出願者は、取得している場合のみ提出 ※最新のものを提出	a)日本語能力試験(JLPT)のN1またはN2の試験結果 「日本語能力試験認定結果通知書」と「日本語能力認定書」はコピー提出可能、 「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」は原本を提出 b)日本留学試験(EJU)の成績通知書のコピー c)BJTビジネス日本語能力テストの成績通知書のコピー d)日本の小中高등학교に1年以上在籍の経歴があれば、在籍期間を証明するもの	国内からの出願者	海外からの出願者
	⑨	国内の日本語学校などの成績証明書	原本1通(厳封) 在留資格「留学」での学習歴がある場合、在籍した日本の学校すべてのものを提出	◎	○
	⑩	国内の日本語学校などの出席証明書	原本1通(厳封) 日本で在留資格「留学」での学習歴がある場合、在籍した日本の学校すべてのものを提出 ※書類提出日の前月末までの出席状況が記載されているものが望ましい ※日本の日本語学校で1ヶ月以上の学習歴がある場合は必ず提出	◎	○
	⑪	国内の日本語学校などの卒業(見込み)証明書もしくは在籍証明書	原本1通(厳封) 日本で在留資格「留学」での学習歴がある場合、在籍した日本の学校すべてのものを提出	◎	○
	⑫	健康診断書 (レントゲン検査及び問診)	各校から提出を求められた場合のみ提出 本校指定用紙を使用し、6ヶ月以内に受診したもの (または指定用紙に記載されている検査項目のある6ヶ月以内に受診した診断書、コピー可)	○	○
	⑬	在留カードのコピー	表と裏を片面ずつA4用紙にコピー ※来校の際、在留カードを必ず持参すること	◎	—
	⑭	推薦書	国内：日本語学校または最終卒業校より推薦を受けられる方のみ 海外：最終卒業校または指定機関より推薦を受けられる方のみ	○	○
⑮	出願料	願書持参時に現金または郵送時に普通為替証書に替えて提出 ※福岡地区学校への出願は指定の口座に振込を行い、領収書を提出	○	○	

◎は必ず提出、○は該当する(書類を持っている)場合はすべて提出してください。

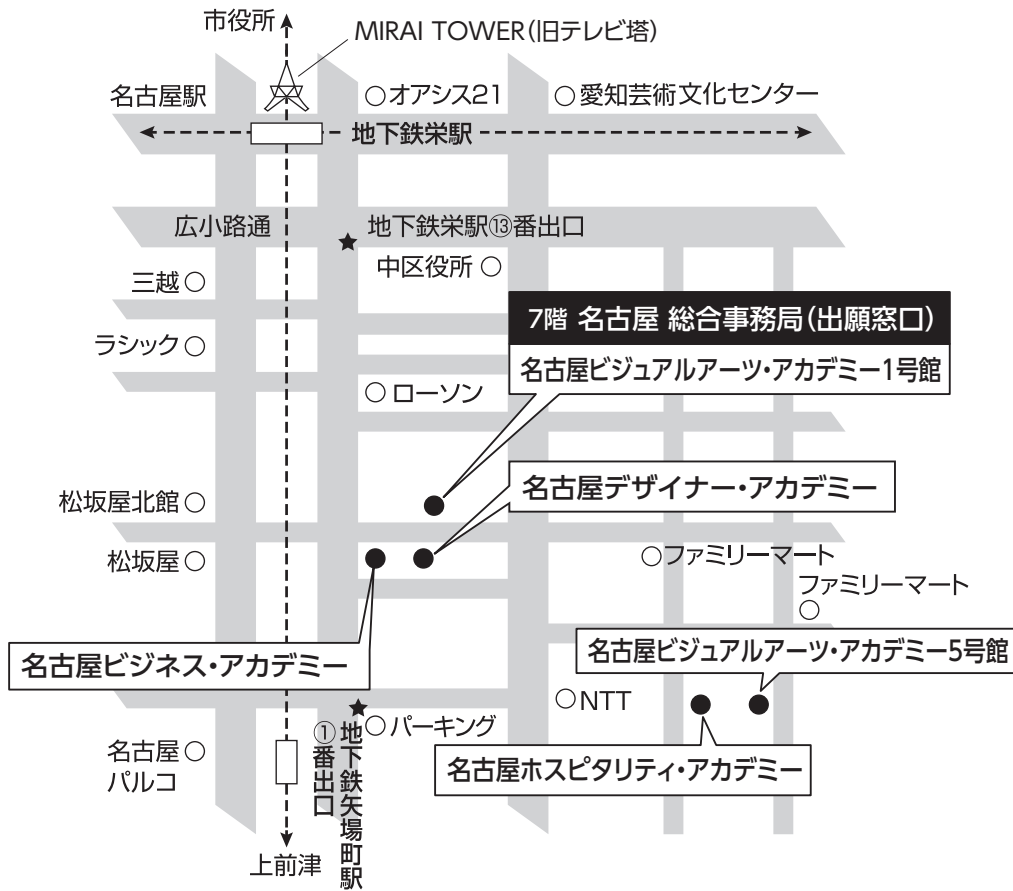
【以下は経費支弁者に協力してもらい用意するもの】

第三者の協力が必要な書類	番号	提出物	備考	
	⑯	経費支弁書 (経費支弁者のサインや署名が必要)	・経費支弁者(学費を払う人=保護者・親族・本人・その他)が母国語または英語で記入 ※原本に直接訳文、コメントを書き加えない ※日本語以外の言語には日本語訳を必ず添付すること	
⑰	留学経費を証明する資料	a) ~e) に加えて経費支弁方法により①~③の該当する項目にある書類を提出	国内からの出願者	海外からの出願者
		a) 出願者本人の在日期间における日本の金融機関(ネット含む)の通帳全てのページのコピー ※通帳の内訳が合算されている場合は、合算機関の取引明細を金融機関から取り寄せること	◎	○
		b) 在日期间における全ての送金・携行等の記録が分かる資料(通帳コピー、スマートフォンアプリ、ATM利用明細票など)	◎	○
		c) 経費支弁者の預貯金残高証明書(出願書類提出時に発行された最新のもの)	—	◎
		d) 経費支弁者の職業証明書(会社員の場合は在職証明書、自営業の場合は登記簿謄本等)	—	◎
		e) その他、出願者の状況により各校が必要と判断したもの	◎	◎
		【①経費支弁者が母国にいる場合】		
		・申請者と経費支弁者との関係を証する資料(戸籍・住民票・出生証明書などいずれかのコピー)	—	◎
		・経費支弁者の収入証明書(年収額・所得税額が記載されているもの)	—	◎
		【②経費支弁者が日本にいる場合】		
		・申請者と経費支弁者との関係を証する資料(戸籍・住民票・出生証明書などいずれかのコピー)	—	◎
		・経費支弁者の課税証明書	—	◎
【③経費支弁者が出願者本人の場合】				
・奨学金を受給している(する)場合は奨学金受給証明書	◎	◎		
【経費支弁能力について】 総合的な審査(学費・生活費・送金実績)にて判断 各校では具体的な金額基準は提示しない ※以下の点を満たすように準備する ・在学期間の学費を支払えることが分かる資料 ・支弁者の安定した収入・預金の証明 ・定期的な送金実績、またはそれに準ずる記録・生活費を賄えることが分かる証明				

注意事項：

- ◎は必ず提出、○は該当する(書類を持っている)場合はすべて提出してください。
- 公的な証明書は全て発行日から3ヶ月以内のものを提出してください。
- 日本語以外で書かれた書類はすべて日本語の翻訳を添付してください。
- 公的押印は必須ではないため、本人訳でも可能です。
- ③：スマートフォン等のアプリにより同一人とは認識し難い程度に目鼻や輪郭等を加工した顔写真は提出できません。提出される顔写真が同一人物の確認が困難と判断される場合、顔写真の再提出を求められることがありますので、適正な顔写真であることを十分に確認してください。
- ④：来日歴がある場合の出国日の記入について、虚偽の申告は在留資格認定申請の際に不利になるので注意してください。
- ⑨・⑩：成績と出席が一枚の証明書で表記されている場合はその証明書を提出
- ⑪：日本の専門学校や大学に在籍している場合は下記を提出
 ◎専門学校…在学証明書と成績・出席証明書 ◎大学…在学証明書と成績証明書
- ⑫：提出について各校に確認してください。
- ⑬：出願した後、住所が変わった場合はすぐに連絡してください。また、入学前に在留カードを更新した場合は表裏のコピーを提出してください。
- 日本語教育機関、または日本の専門学校や大学などを除籍や退学された方は事前に相談してください。
- 入学手続きが完了した後でも、学習を開始できる状態でない場合は、理由に関わらず入学は取り消しとなります。
- 出願書類はお返しできません。偽造や不正の場合は不合格となります。
- 海外から出願者には合格し入学金の支払い後、在留資格認定証明書の代理申請を行います。場合によっては出入国在留管理局(入管)から個別に追加資料の提出を求められることがあります。
- 日本語学校・大学などに通っている方は、当校入学後に日本語学校・大学などの卒業(修了)証明書もしくは3月までの在籍期間証明書と出席・成績証明書が必要です。

ACCESS MAP



出願する場所

〒460-0008 名古屋市中区栄4-16-23

(名古屋ビジュアルアーツ・アカデミー 1号館 7階)

地下鉄「栄」下車、⑬番出口から徒歩4分

☎052-262-0687



21世紀アカデメイア

専門学校 名古屋デザイナー・アカデミー

(2024年4月 専門学校 名古屋デザイナー学院より校名変更)

〒460-0008 愛知県名古屋市中区栄5丁目1-3

E-mail: nda-info@akademeia21.ac.jp



お問い合わせ
入学相談室

0120-7575-38



21世紀アカデメイア

専門学校 名古屋ビジュアルアーツ・アカデミー

(2024年4月 専門学校 名古屋ビジュアルアーツより校名変更)

〒460-0008 愛知県名古屋市中区栄5丁目11-11

E-mail: nva-info@akademeia21.ac.jp



お問い合わせ
入学相談室

0120-7575-48



21世紀アカデメイア

専門学校 名古屋ホスピタリティ・アカデミー

(2024年4月 名古屋観光専門学校より校名変更)

〒460-0008 愛知県名古屋市中区栄5-11-29

E-mail: nha-info@akademeia21.ac.jp



お問い合わせ
入学相談室

0120-7575-78



21世紀アカデメイア

専門学校 名古屋ビジネス・アカデミー

(2024年4月 専門学校 名古屋スクール・オブ・ビジネスより校名変更)

〒460-0008 愛知県名古屋市中区栄5-1-3

E-mail: nba-info@akademeia21.ac.jp



お問い合わせ
入学相談室

0120-7575-68

【学校法人21世紀アカデミア】

出願区分	指定校推薦入学	推薦A	
		推薦B	
一般入学		専願	
		併願	

記入日(西暦) 年 月 日

入学願書

(2027年度入学)

学校法人21世紀アカデミア

- 東京
- 大阪
- 名古屋
- 福岡
- デザイナー・アカデミー
- クールジャパン・アカデミー
- ビジュアルアーツ・アカデミー
- ホスピタリティ・アカデミー
- ビジネス・アカデミー

学校長 殿

4cm×3cmの大きさ、直近3ヶ月以内上半身正面向き、脱帽の写真を貼り付けること
カラー・白黒可
※加工不可
※写真の裏側に氏名を記入

貴校に入学したく必要書類を添えて出願します

フリガナ 氏名	※名前が漢字の方は漢字と英字両方記入してください。				国籍	
生年月日	西暦	年	月	日	年齢	歳
志望学科	学科		専攻		コース	
住所	〒					
	E-Mail			携帯電話		
最終学歴	高校 ・ 短期大学 ・ 専門学校 ・ 大学 ・ 大学院 ・ その他 ()					

保護者氏名		本人との関係	
保護者住所	〒		
	E-Mail		電話番号

【緊急連絡先】

【日本国内】 緊急連絡先① (在日親族・友人)	フリガナ	TEL.
	名前	関係
【日本国内】 緊急連絡先② (在日親族・友人)	フリガナ	TEL.
	名前	関係

(注) 入学志願者本人が楷書で丁寧に記入すること、記入スペースが足りない場合には別紙(7ページ)を添付してください。

※以下学校記入欄

学費の支払い

- 1年分をまとめて払います
- 分けて払います

誓 約 書

学校法人21世紀アカデメイア

- | | | |
|------------------------------|---|-------|
| <input type="checkbox"/> 東京 | <input type="checkbox"/> デザイナー・アカデミー | |
| <input type="checkbox"/> 大阪 | <input type="checkbox"/> クールジャパン・アカデミー | |
| <input type="checkbox"/> 名古屋 | <input type="checkbox"/> ビジュアルアーツ・アカデミー | |
| <input type="checkbox"/> 福岡 | <input type="checkbox"/> ホスピタリティ・アカデミー | |
| | <input type="checkbox"/> ビジネス・アカデミー | 学校長 殿 |

入学志願に際し、下記の通り誓約いたします。

1. 提出した出願に関する書類の記載事項は、すべて事実と相違ありません。
2. 在学中は学則や規則を守り、勉学に励みます。
3. 学費等の納入については、学校より指定された期限を守ります。
4. 国民健康保険に加入します。
5. 国民年金の手続き又は在学猶予の手続きをきちんと行います。
6. 資格外活動（アルバイト）は、事前に入出国在留管理局から許可された時間内及び活動先でのみ働きます。
7. 入学後、緊急の事態に備えて、自ら緊急連絡人を依頼します。
8. 入学前後に関係なく、学則や規則に違反した場合や出席率が著しく低下する等、留学生としてふさわしくない行為があった場合は、いかなる処分を受けても異議を申し立てません。

記入日(西暦) 年 月 日 署 名 :

履 歴 書

※出願者が直筆、黒のボールペンで記入してください（パスポートを確認のうえ記入）

氏 名	(ALPHABET)		漢 字	
国 籍	出生地 (市町村まで記入)	職 業		
生 年 月 日	(西曆) 年 月 日	年 齢	歳	<input type="checkbox"/> 既婚 <input type="checkbox"/> 未婚
本 国 住 所	☎ — —			
日 本 住 所 <small>在日中の申請者のみ記入</small>	☎ — —			
パスポートNo.	発行年月日	年 月 日	有効期限	年 月 日

※日本在留中あるいは日本在住歴のある方は必ず記入してください

在留カード番号	日本在留中の申請者のみ記入	入国年月日	年 月 日	在留期限	年 月 日
在 留 資 格	留学・家族滞在・その他()	来 日 歴	<input type="checkbox"/> 有 (回数____回)	年 月 日	<input type="checkbox"/> 無

日本語能力試験 (JLPT)	<input type="checkbox"/> N (年 月 合格・受験)	<input type="checkbox"/> N (年 月 合格・受験)
日本留学試験 (EJU)	(日本語科目) 聴解・聴読解・読解の合計 (/ 400点) 年 月 取得・受験	
BJTビジネス 日本語能力テスト	点 年 月取得	

他の日本語検定試験結果がある場合は（7ページ）に記入、試験結果の証明書を提出
学歴（小学校から順次最終学年まで記載すること）

学 校 名	所 在 地 (国名)	期 間	年 数
		年 月 ~ 年 月	年
		年 月 ~ 年 月	年
		年 月 ~ 年 月	年
		年 月 ~ 年 月	年
		年 月 ~ 年 月	年
学歴通算年数			年

兵役歴（該当する方に○をつけ、「ある」の場合は詳細をすべて記入すること）

兵役歴：なし・ある・免除	年 月 日 ~ 年 月 日 (年 ヶ月)
--------------	-----------------------

職歴 ※6ヶ月以上のアルバイトは記入

勤務先 (会社名など)	所 在 地	職 種	期 間	年 数
			年 月 ~ 年 月	年 ヶ月
			年 月 ~ 年 月	年 ヶ月
			年 月 ~ 年 月	年 ヶ月

日本語学習歴

学 校 名	所 在 地	期 間	年 数
		年 月 ~ 年 月	年 ヶ月
		年 月 ~ 年 月	年 ヶ月
		年 月 ~ 年 月	年 ヶ月

経費支弁書

Statement of Financial Support

日本国法務大臣 殿

To the Minister of Justice in Japan

国 籍
(Nationality)

出願者氏名
(Applicant's name)

生 年 月 日
(Date of Birth)

_____年 _____月 _____日
(Year) (Month) (Day)

私は、この度上記の者が日本国に 在留中／入国した場合 の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

I have become a financial sponsor for the above-mentioned person during his/her stay in Japan or on entry into Japan; therefore, I would like to explain the reason to be a financial sponsor as below and hereby pledge that I will bear the responsibilities.

1. 経費支弁の引受け経緯 The reason for the financial support
(申請者の経費の支弁を引受けた経緯および申請者との関係について具体的に記載してください。)
(Please explain the reason to be the applicant's financial sponsor and provide concrete details about your relationship with the applicant.)

2. 経費支弁内容 The contents of financial support

私は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを誓約します。
また、上記の者が在留期間更新申請を行う際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I hereby pledge that I will bear the expenses during the above-mentioned applicant's stay in Japan as below.

Also, I will submit the documents such as a certificate of remittance or a copy of bank book in the applicant's name which states the facts of remittance or financial support, and prove the facts of financial support for the expenses when the applicant apply for a visa extension.

記

- (1) 学 費 (Tuition) 年 間 (a Year) 半 年 (half a Year) _____ 円 JPY

- (2) 生活費 (Living Expenses) 月 額 (Per Month) _____ 円 JPY

- (3) 支弁方法 (送金・振込み等支弁方法を選んでください。複数選択可)
Method of financial support (Please choose a method of financial support. You can choose from more than one method.)

- 外国からの送金 Remittance from overseas 外国からの携行 Carrying from abroad 申請者本人負担 By applicant
 資格外活動による収入 Income of part-time job during in Japan 奨学金 Scholarship その他 Others

◎学生に関して：資格外活動(アルバイト)の予定の有無 有 yes 無 no
Do you expect to start a part-time job about student ?

*有の場合、いつから資格外活動を開始しますか？
If yes, the expected date to start the part-time job?

- すでに資格外活動をしている Currently have a part-time job 入学直後開始予定 Immediately after entrance () カ月後開始予定 month later

*資格外活動による予定収入金額 () 円/月
The expected income from the part-time job yen./per month

◎学生の来日後の居住先
Accommodation during the stay in Japan

- 学生寮 Dormitory for students 民間学生寮 Private company's Dormitory 民間アパート(マンション) Apartment/Flat
 友人宅 (名と同居) Friend's house Number of roommates 在日親族宅 Family or Relative's house

経費支弁者 (Financial sponsor)

記入日： _____ 年 _____ 月 _____ 日
(Date) (Year) (Month) (Day)

氏名 _____ 印
(Name of Sponsor) (Stamp or Signature)

申請者との関係 _____
(Relationship with the applicant)

自宅住所 _____
(Sponsor's Address)

電話番号 _____
(Telephone No.)

職業 _____
(Occupation)

年収額 _____ 円
(Annual Income) (yen)

勤務先名称 _____
(Name of Company)

勤務先電話番号 _____
(Company's Telephone No.)

勤務先住所 _____
(Company's Address)

別紙

記入する項目にチェックを入れて記入してください。
また、記入する内容が多い場合はこの用紙をコピーして使用してください。

日本語検定試験 学歴 職歴 日本語歴 家族・親族関係 志望理由 日本滞在中の活動内容 経費支弁者

日本語検定試験 学歴 職歴 日本語歴 家族・親族関係 志望理由 日本滞在中の活動内容 経費支弁者

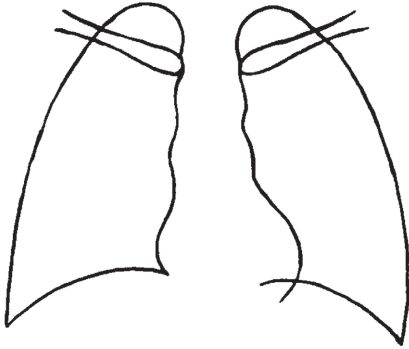
日本語検定試験 学歴 職歴 日本語歴 家族・親族関係 志望理由 日本滞在中の活動内容 経費支弁者

キ
リ
ト
リ

健康診断書

health certificate

すべて医師に記入してもらうこと
to be filled out by physician

ふりがな 氏名 Name	生年月日 Date of birth		年 月 日 Year Month Day
	国籍 Nationality		
胸部X線検査 Chest X-ray	撮影年月日 Date of examination	年 月 日 Year Month Day	
	所見 Findings 1. なし <input type="checkbox"/> None 2. あり <input type="checkbox"/> (詳細:) Yes details 判定 Interpretation 1. 異常なし <input type="checkbox"/> 2. 要観察 <input type="checkbox"/> 3. 要医療 <input type="checkbox"/> Normal Observation recommended Medical attention recommended		
主な既往歴 Past medical history	1. 特筆すべきものなし <input type="checkbox"/> 2. あり <input type="checkbox"/> (病名:) None Yes Disease		
	結核の既往歴 Past history of tuberculosis	1. なし <input type="checkbox"/> 2. あり <input type="checkbox"/> → None Yes	治療終了 <input type="checkbox"/> (終了時期 年 月) Treatment completed (Date of treatment completion: (Year/Month)) 治療中 <input type="checkbox"/> Under treatment
現在治療中の病気 Disease treated at present	1. 特筆すべきものなし <input type="checkbox"/> 2. あり <input type="checkbox"/> (病名:) None Yes Disease		
その他の所見・特記事項 other			
志願者の既往歴・診察・検査の結果から判断して、現在の健康の状況は学業を十分に続けられるものと思われますか？ In view of the applicant's history and the above findings, is it your observation his/her health status is adequate to pursue studies ?		はい <input type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>
「いいえ」の場合、詳細を記入してください If no, please specify		[]	
上記の通り診断します。			
年 月 日 Year Month Day	名称(Office/Institution)		印
	所在地(Address)		
	電話(tel.)		
	医師の署名 (Physician's Signature)		

キ
リ
ト
リ

推薦書

(2027年度入学)

出願区分	指定校推薦入学	推薦A	
		推薦B	

学校法人21世紀アカデメイア

記入日(西暦) 年 月 日

- 東京 デザイナー・アカデミー
- 大阪 クールジャパン・アカデミー
- 名古屋 ビジュアルアーツ・アカデミー
- 福岡 ホスピタリティ・アカデミー
- ビジネス・アカデミー

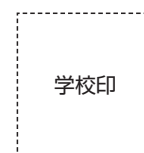
学校長 殿

学 校 名

校 長 名

所 在 地 〒

電話 ()



フリガナ		生年月日	年 月 日	国籍	
氏名			(歳)		
(西暦) 年 月		科(課程)		卒業 ・ 見込	
推薦理由(性格、適性、行動などに関する所見)					

推 薦 者
(担任または進路指導担当者)

		指定校推薦入学（専願） ※併願での推薦は認めていません	
		推薦A	推薦B
出願条件		共通出願資格を満たし、21世紀アカデミアが指定する機関から以下の指定校推薦の条件を満たす人	
日本語認定 (いずれか)	JLPT	N2以上	N3相当
	EJU 日本語科目（記述以外）	200点以上	180点相当
	BJT	400点以上	380点相当
出席率（日本語学校や教育機関就学者）		90%以上	85%以上
学費減免※1	入学時	30万円	20万円
	2年次	10万円	10万円
出願料		2万円	2万円
出願受付期間※2		2026年9月1日～指定校推薦枠の募集終了まで	
出願方法		出願書類一式を各校に持参または郵送にて提出 (書類一式は別表参照)	
備考	提出された出願書類は、可否に関わらずいかなる理由があっても返却されません どの出願区分であっても、募集状況によっては、早期に募集を締め切ることがあります		

※1：学費減免は、留学生学費減免制度を適応しています

※2：海外からの出願（書類一式）は、11月末頃までに締め切ります。12月以降は、各校にお問い合わせください。